

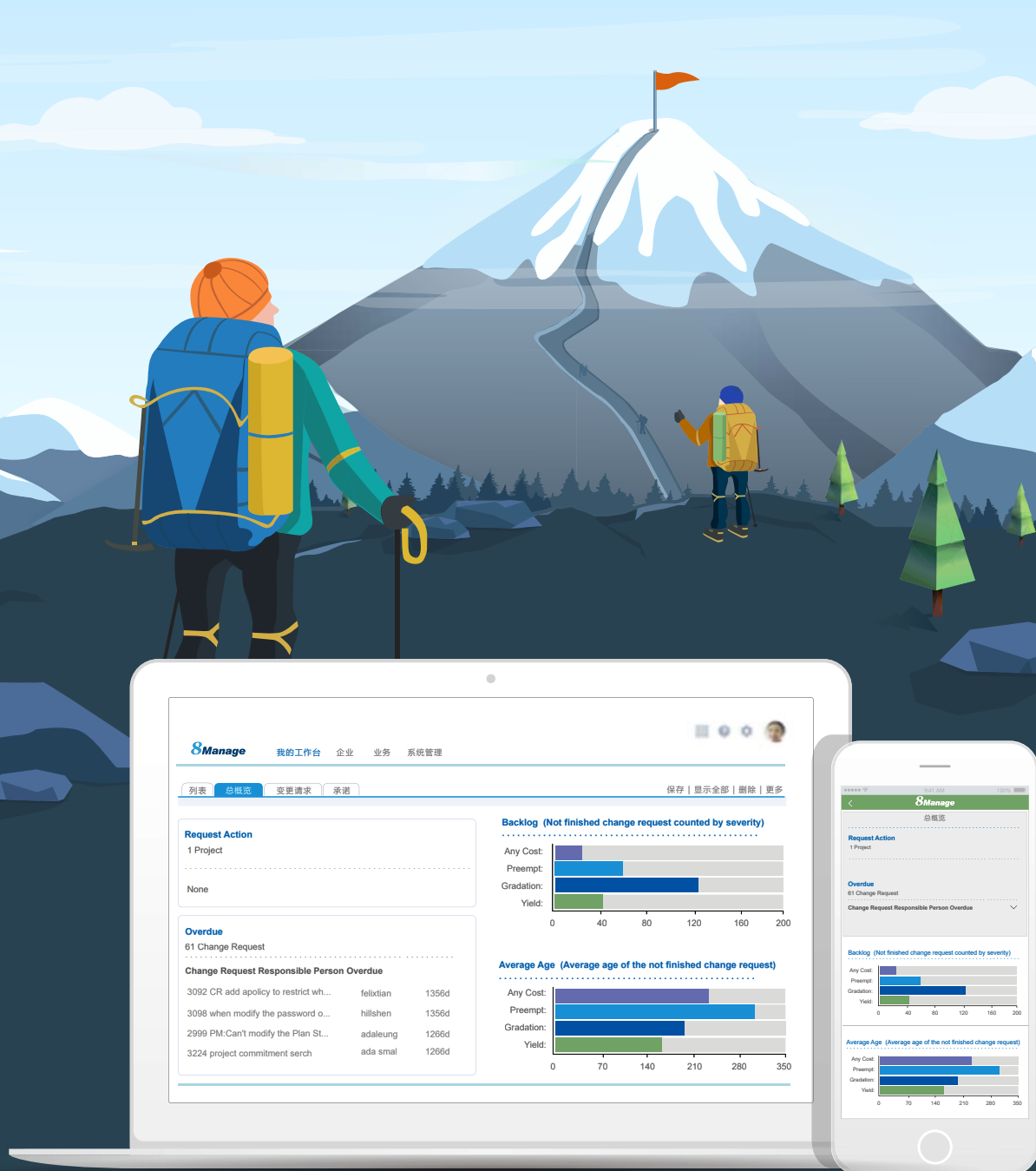


## 8Manage 软件 / IT 项目管理

最重要的是要有明确的规范，考虑最终用户并实施最终用户测试

# 8Manage 软件 / IT 项目管理

在软件 / IT 项目执行中，许多因素需要实时测量并提供给团队成员，例如交付周期、部署频率、测试覆盖率、错误率、解决问题的时间、增量用户满意度和团队速度。如果在正确的时间没有正确的信息，项目经理根本无法准确解决问题，团队当然也无法高效工作。8Manage 旨在实时测量重要因素，并能够在正确的时间将所需的信息传播给每个团队成员。参与每个简短的需求故事-开发-测试-部署的人员都会收到即时反馈，并提高他们有效工作的动力和能力。



# 明确的规范

(仔细考虑最终用户)



## 最终用户参与

最终用户参与在软件 / IT 系统的设计、实施和改进中起着至关重要的作用。它为了解最终用户的需求和愿望提供了宝贵的意见，可以指导软件 / IT 系统的开发和部署过程。

8Manage 为项目团队提供工具，让最终用户参与用户访谈、调查、可用性测试和反馈会议等活动，并可跟踪这些活动的产出（可交付成果）以及与之相关的其他活动的依赖关系。



## 需求规范

8Manage 提供工具来组织项目的最终用户需求，并对其进行标记以便于跟踪。通过为设计、开发和部署流程设定明确的指导原则，签署后的需求规范将为整个项目规划和实施奠定了基础。

## 设计规范

8Manage 为项目团队提供了组织设计活动和跟踪其输出（可交付成果）的工具，确保在签署前进行适当的审查。



## 测试规范

测试规范概述测试方法的细节，包括要运行的测试、要测试的场景和预期结果。

8Manage 为项目团队提供工具来指定他们的测试用例并进行组织，以便他们的执行结果可跟踪。

## 需求覆盖矩阵

需求覆盖矩阵用于展示需求与测试用例（和结果）之间的关系。它用于证明需求已经过测试并得到满足。

8Manage 为项目团队提供跟踪需求测试覆盖率的工具。



# 适当的规划

(考虑执行)



## 里程碑规划

8Manage 为项目团队提供进行里程碑规划的工具，用于组织活动、成果、进度、外部日期和最终用户协作，从而实现项目目标。换句话说，8Manage 支持项目团队将每个里程碑用作项目时间表上的检查点。



## 活动、可交付成果和时间规划

8Manage 为项目团队提供了进行项目活动和时间规划的工具。项目团队将能够进行规划、安排和监督完成项目所需的活动和交付成果。其目标是为每个活动或交付成果分配适当的时间，并在最后期限内完成任务，使项目能按时完成。



## 质量规划

8Manage 为项目团队提供了工具来规划能够在运营条件下满足其项目目标的流程。8Manage 支持常见的质量控制方法，例如四眼原则、流程控制和最终用户验收。

## 技能与资源规划

8Manage 为项目团队提供流程和工具，用于确定如何在项目中分配资源，例如根据个人的技能和可用性为其分配活动。它有助于平衡项目间的需求和能力，使项目团队能够严格遵守时间表并管理利益相关者的期望。

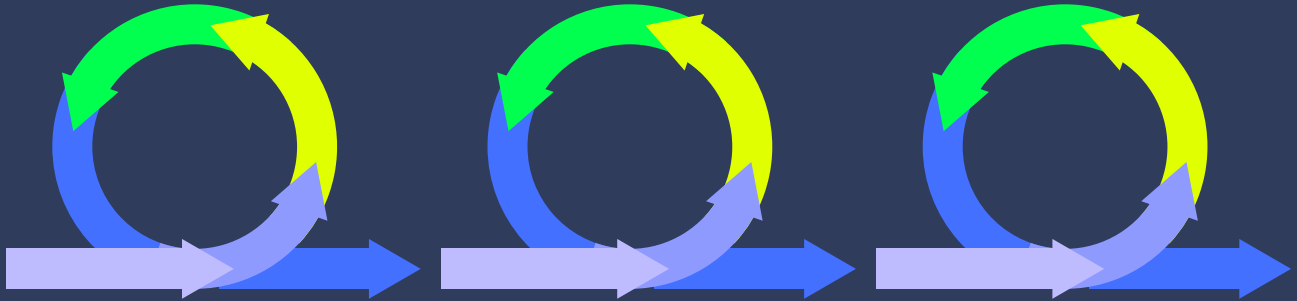


## 沟通规划

8Manage 为项目团队提供工具，用于规划在关键时间间隔内与相关利益相关者共享哪些信息、何时共享以及如何共享这些信息，例如定期报告状态、与活动相关的问题、事项或风险以及会议详细信息。

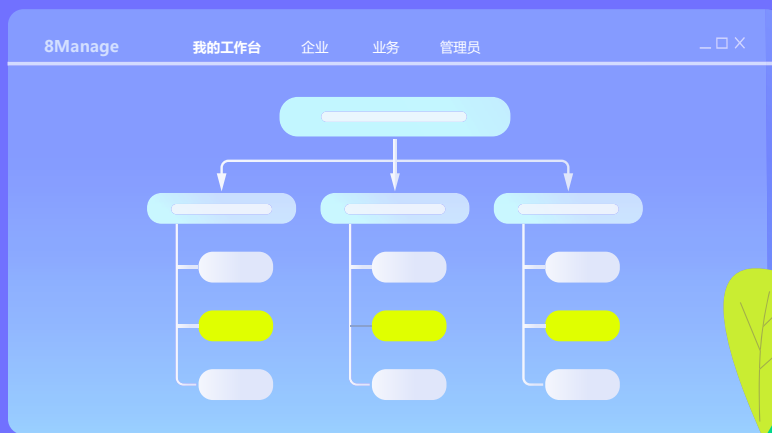
# 纪律小组成员

(最佳实践)



## 敏捷

如果项目没有明确的约束、时间表或可用资源，例如，设计和推出新产品可能会迫使项目团队面对许多不可预见的竞争和挑战，而 8Manage 能帮助管理者根据敏捷原则规范团队。



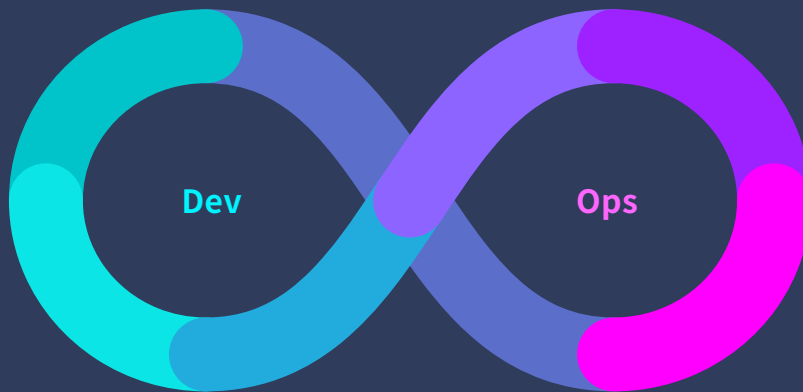
## WBS

如果项目需求已知且模糊程度较低，8Manage 可以帮助管理者根据瀑布式原则规范团队，以产生可预测的项目结果。



## 敏捷 WBS

如果项目需求有一部分是定义明确的基本需求，有一部分是模棱两可的市场需求，那么 8Manage 可以帮助管理者组织项目，并使用与工作性质最相关的方法来规范团队。



## DevOps

如果项目需要以更快的速度改进产品并频繁发布，8Manage 可以帮助管理者根据 DevOps 规范团队。



# 受控执行

(实时监控和测量)

## 进度

8Manage 支持项目团队选择最佳测量方法，例如里程碑进度、完成百分比和项目所得值。



完成百分比



四眼原则



## 质量

在软件 / IT 项目中，设计缺陷的影响远大于编码错误，因此，衡量可交付成果的质量非常重要。

8Manage 支持项目团队使用制作者/检查者方法来确定可交付成果的质量，并尽早发现需求解释错误和设计缺陷，避免基于错误的需求解释或有缺陷的设计而产生错误的代码。



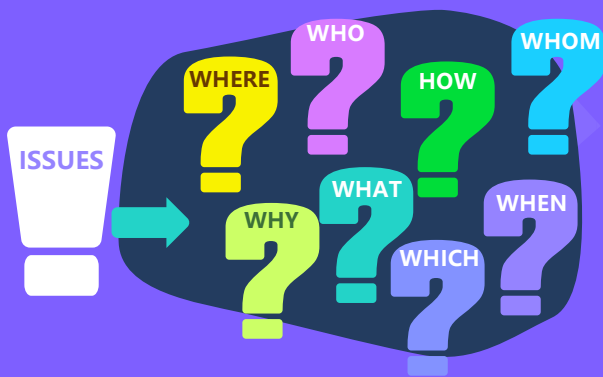
## 生产力

8Manage 可通过以下方式跟踪项目生产力：

- 将项目预算与实际成本进行比较
- 确定是否达到里程碑
- 评估项目资源是否得到充分利用
- 评估利益相关者的满意度

## Bug 报告

通过 bug 报告，开发人员可以快速找到并了解问题。8Manage bug 报告是识别、跟踪和解决软件错误的重要工具，可确保软件的质量和可靠性。

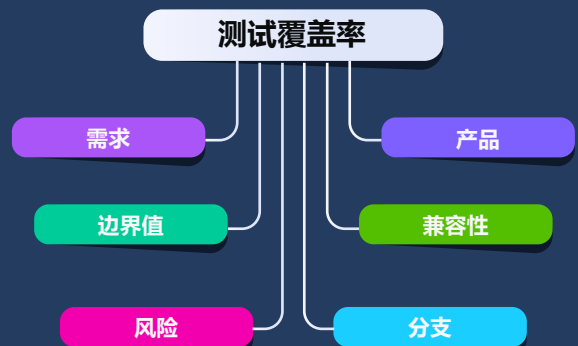


## 问题解决

停电等非产品问题也会对软件 / IT 项目产生不利影响。8Manage 支持团队跟踪非产品问题，以便能够有组织地解决这些问题。

## 测试覆盖率

8Manage 支持团队测量需求测试覆盖率，确保有测试用例可用于测试每个需求。



# 部署

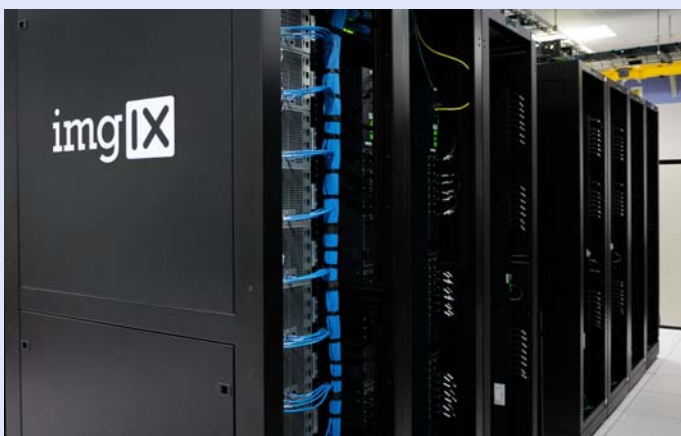


## 配置管理

8Manage 为团队提供识别和组织配置项的工具。

## 发布工程

8Manage 支持团队设置自动构建、测试和部署发布的活动。



## 安装和设置

8Manage 支持团队设置软件 / IT 系统的安装和配置活动。

## 操作测试

8Manage 支持团队设置操作测试活动，评估生产前的软件/IT 系统在目标操作环境中是否可运行。



# 生产与支持

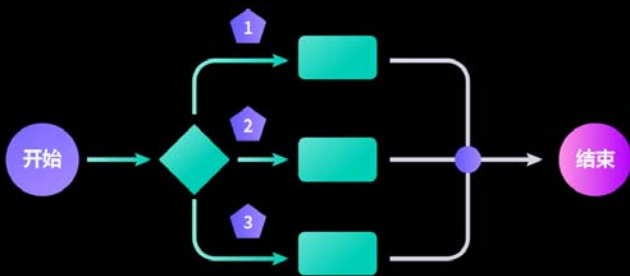


## 事件管理

8Manage 提供工作流程来分析、识别和记录事件并采取纠正措施来解决问题。

## 问题管理

8Manage 提供工作流程来通过检测问题的实际和可能原因并管理修复和已知故障来最大限度地降低事件的可能性和影响。



## 变更管理

8Manage 提供工作流程，用于跟踪和管理软件 / IT 系统在其整个生命周期（从开始到结束）中的变更，旨在最大限度地降低风险。

## 产品配置

8Manage 提供工作流程，用于系统地组织、跟踪和控制软件 / IT 产品的组件，以便快速准确地配置最终产品，确保产品及其组件在所有变更和生命周期中的一致性和可维护性。



## SLA 合规性

8Manage 提供指标来显示项目是否满足其 SLA 义务。

# 项目管理功能清单

功能	描述
<b>项目立项</b>	
创建项目立项	支持创建项目立项，记录项目立项名称、项目类型、申请预算等信息。
立项风险评估	支持对项目立项进行风险评估。
项目立项审批	支持将项目立项提交审批。
立项关联项目创建	支持项目立项审批通过后关联项目。
<b>项目启动</b>	
创建项目	支持通过以下方式创建项目： a) 从模板创建项目 b) 从mpp文件导入项目 c) 从无到有创建项目 d) 复制已有项目
组建项目团队	定义项目计划人、项目赞助人、项目监管人、项目经理、项目助理以及审批人，登记后即拥有对应的操作权限。
定义项目章程	允许在项目章程中定义目标、利害关系人、约定、方法、范围、计划和预算。
项目范围说明书管理	支持上传项目范围文档说明书。
项目文档库	支持根据文档库模板来创建文档库。
	支持在新建项目时创建项目文档库。
	支持将项目可交付成果与项目文档库中的文档关联，使得项目中创建的文档可以从项目文档库直接访问。
	项目文档库支持知识管理。
<b>项目规划</b>	
<b>项目WBS</b>	
WBS 操作	支持鼠标拖动排序和升级、降级操作，支持键盘热键的快速操作方式。支持MS Project文件导入导出功能。
指定活动负责人	可以为每个活动指定负责人。
	系统支持多人负责同一项活动。
设定可交付成果	可以为活动/项目定义可交付成果，设定可交付成果的负责人、计划完成日期、评审和验收流程、质量标准等。
多种计划方式	支持“自上而下”锁定式计划方式和“自下而上”浮动式计划方式。
子项目	子项目可作为一个活动插入WBS。
关键路径	在WBS中显示关键路径上的活动。支持实时显示关键路径，支持导出成PDF文档。
甘特图	支持显示甘特图，支持导出成PDF。
基线	支持建立项目基线和单个活动的基线。
<b>资源计划</b>	
资源类型	系统支持内部人力资源、外部人力资源，非人力资源等资源类型的定义；支持自定义资源属性。
资源工作日历	允许定义多个工作日历；每个项目、每个资源都可以有不同的工作日历。
关键资源预警	关键资源的冲突或过度分配将会特别预警。
外部人力资源	可以管理参与项目的外部人力资源。
人力资源技能	可以自定义记录人力资源的所有技能所需的字段。

推荐资源	系统将根据资源计划表列出满足条件的资源。
资源工作量预警	资源计划过程中可随时了解资源的工作量，资源过度分配时系统自动预警。
资源调配	支持资源跟踪以及根据资源的使用状况调整资源的使用申请。
<b>制定可交付成果质量计划</b>	
可交付成果的评审与验收	可为可交付成果设置评审和验收流程。
可交付成果的最低质量要求	支持在企业/项目级别设置可交付成果需要满足的最低质量要求。
里程碑的最低质量要求	支持在企业/项目级别设置里程碑的最低质量要求。
可交付成果的完成方式	允许设置评估可交付成果质量的指标；
	支持设置完工率的计算方法，可以根据指标的目标值和实际值计算，或者根据评审与验收状态计算。
<b>制定项目预算</b>	
已批准预算+额外的预测/实际+暂估预算	“已批准预算+额外的预测”反映的是管理层认可和估计的预算；“实际+暂估预算”反映的是项目团队实际和暂估的的预算，两者的差异可直观地进行比较和提供超支预警。
费用控制规则	支持设置费用控制的分类层级以及项目需（再次）审批和费用需再次审批的情况。
费用分类	支持在企业级别或项目级别自定义不同的费用分类。
准备金管理	支持管理项目的准备金。
资产折旧	支持管理项目资产的折旧。
<b>项目审批</b>	
多阶段审批	支持多阶段审批功能。
自定义的审批流程	项目审批流程可在系统中预定义，或由项目经理在提交审批时确定。
重新审批的条件	支持定义重新审批的条件，当项目的某些关键目标（例如费用、计划完成日期等）改变时，系统会自动触发重新审批。
<b>项目执行</b>	
<b>可交付成果管理</b>	
内部评审	可交付成果的负责人提交内部评审；评审人对可交付成果进行评审。
验收	验收人对可交付成果进行验收检查。
承诺管理	支持对可交付成果进行承诺管理；承诺过程包括：承诺 -> 履行 / 重议 / 违诺。
可交付成果结构	可以按照层次结构的方式来组织可交付成果。
可交付成果完成情况反馈	允许设置指标的目标值来评估可交付成果。
	负责人可以更新实际值，系统将根据指标的目标值和实际值，或者根据评审和验收状态来计算完工率。
<b>资源使用</b>	
工时表	团队成员可以使用工时表记录每个项目的实际工作小时数。
资源申请和审批	支持资源的申请和审批过程。
资源使用记录	系统可以根据实际工时表记录自动生成资源使用记录，自动计算项目资源成本。
资源跟踪	资源跟踪分布功能可以对项目中的资源使用状况进行动态跟踪，发现资源过度分配和冲突的情况。
承诺管理	支持对资源分配情况进行承诺管理；承诺过程包括：承诺 -> 履行 / 重议 / 违诺。
<b>费用管理</b>	
费用报销	系统支持费用报销和发放的管理流程。
费用分类	项目可以继承企业的费用分类，也可以对继承的分类进行修改或调整。
预算与实际开支	支持跟踪计划预算与实际开支的差异，根据设定的条件预警。

沟通管理	
请求与应答（审批、评审、验收）	用户发起请求后，被请求者（如审批人）会收到通知，然后响应请求完成沟通。
提醒通知	当计划修改、撤回交付等事件发生时（可由用户设置）系统自动进行通知。
	系统还会在截止日期之前向活动负责人发送工作提醒通知。
上报	当事件超过处理时间仍未处理，系统会自动向其上级领导报告。
聊天与论坛	支持在线即时讨论和论坛。
注释 & 邮件沟通	支持项目团队成员在线提交或通过电子邮件提交关于项目、活动、可交付成果、问题等的注释。
	所有注释（包括电子邮件沟通）都会被实时捕捉并按时间先后顺序记录在系统。
	支持项目团队成员查阅历史注释和电子邮件沟通记录。
变更管理	
变更请求	用户可以在系统上登记和处理变更请求。
严重性与优先级队列	变更请求可以按照严重性进行区分；可以排入不同的优先级队列，以便控制访问权限。
审计跟踪	变更管理过程中的所有操作都由系统进行了记录，可以方便的进行审计跟踪。
客户化定制	可由用户定义变更请求单和变更请求的处理流程。
采购管理	
采购订单	用户可在系统上添加采购订单、记录收到的销售单、付款申请和审批等管理。
收到的销售单	
付款请求	
需求管理	
需求	用户可在系统上登记和处理需求，包括项目需求和产品需求。
严重性与优先级队列	需求可按照严重性进行区分；可排入不同的优先级队列，以便控制访问权限。
审计跟踪	需求相关操作由系统进行记录，方便进行审计跟踪。
测试用例管理	
测试用例	用户可在系统上记录和处理测试用例，上传关联的测试文件。
团队建设	
工作绩效统计报表	提供工作量统计、工作质量统计、里程碑完成情况统计等多项实时项目统计报表。
现状调查	用调查表的方式获取各利害关系人的评价，允许匿名调查。
项目监控	
费用监控	
实现价值	采用PMBOK推荐的EVM管理方法进行项目费用监控。
自上而下与自下而上预算的差异	系统自动实时监测自上而下与自下而上预算的差异。
预算超支	系统自动实时监测实际费用超过已审批预算的情况。
预算重新审批	设定触发条件之后，当预算修改之后，系统自动触发项目重新审批流程。
进度监控	
概览和预警	提供项目摘要概览和预警功能。
实现价值	采用PMBOK推荐的EVM管理方法进行项目进度监控。

质量监控	
质量监控	系统通过检测：尚未承诺的可交付成果、逾期的可交付成果、尚未评审和验收的可交付成果、被拒绝的可交付成果、被拒绝率高的可交付成果、逾期最久的可交付成果等，来实时跟踪项目质量。
资源监控	
资源总体监控	系统自动实时监测总体资源状况，包括：逾期的资源、过度分配的资源、待聘资源、尚未被承诺的资源等。
资源工作量分析柱形图	可在系统上直观地看到资源柱形图，可以分析已计划、已申请、已批准、或实际资源使用的总全职当量、资源日或资源小时数。
资源工作量分析表	可在系统上直观地看到资源分析图，可以查看和比较总体资源使用、资源限制和偏差的全职当量、资源日或资源小时数。
资源报表	系统提供各种资源报表，帮助用户从不同维度监控资源，例如：资源计划报表、资源时间与成本报表、资源分配使用报表等。
风险与问题监控	
风险自动识别	系统自动识别资源风险、进度风险、费用风险、管理控制风险等，可以在项目概览中显示风险。
风险管理	除了系统自动识别风险以外，系统还支持用户登记和监控用户自己识别的风险。
	支持风险的应对、减轻和规避措施的规划，跟踪风险处理的情况直至风险解除或关闭。
问题处理	支持问题的登记、问题影响的分析、行动规划、行动跟踪直至最终问题的解决和关闭。
文档库和知识分类管理	
文档库管理	
文档库模板	支持创建文档库模板，同时支持依据某一类模板创建文档库。
自动创建项目对应的文档库	新建项目时，支持自动创建对应的文档库。同时支持依据文档库模板创建项目的文档库。
文档的版本控制	提供文档版本管理功能，可以跟踪所有历史版本。
文档权限控制	支持不同利害关系人和用户有不同的访问权限，可以按文档库、文件夹或文档授权。
	提供文档的提交和检出控制，以避免多个用户同时对相同版本的文档进行写操作。
	查看、修改、下载、检出等操作都会被记录在查阅记录中。
文档查询	允许按名称、知识分类、关键字或全文关键字搜索和查看文档；
	允许查询和跟踪不同格式的文档，包括Word、Excel、PPT、PDF等。
公文流转	支持用户自定义公文类型，并允许当前用户填写提交不同类型的公文进行审批。
全文检索字典	支持用户自定义全文关键字检索规则。
知识分类管理	
知识分类	支持用户自定义知识分类。
按知识分类查询文档	支持各个文档与多知识领域的关联，并提供知识分类查询工具。
按知识分类查询可交付成果	支持各个可交付成果与多知识领域的关联，并提供知识分类查询工具。
配置与集成管理 (SVN/CVS)	
配置与集成管理	内置与SVN/CVS集成，立即可用。
风险和问题管理	
风险管理	
分析现有风险	支持项目开始前对现有风险的识别和克服风险的信心的分析。
管理风险	支持项目团队成员识别、评估、按优先级排序和记录风险，并制定行动管理风险。支持记录行动前后风险发生的概率和影响。
风险检测和提醒	支持检测项目资源风险、进度风险、费用风险、和管理控制风险，并提供外推预测提醒用户系统性风险。
问题管理	
问题提出	支持多层次提出问题（如可交付成果、活动、子项目、项目）。



问题关联	支持将某个问题关联到风险，而将解决问题的行动关联到变更请求。
追踪变化	系统自动追踪问题影响的变化。
追踪行动	系统自动追踪解决问题的行动。
问题地图和自动预警	提供的问题地图，方便用户监控和查看；对与问题关联的行动，还提供自动预警。
<b>再次预测和投资关注要点</b>	
<b>再次预测管理</b>	
再次制定预测计划	支持根据进度绩效指数(SPI)和当前日期再次制定预测计划。
再次预测资源（工作量）	支持依据新的预测计划和额外的资源申请再次预测资源（工作量）。
再次预测费用	支持依据实际支出(AC)和自下而上费用预测再次预测费用。
<b>投资关注要点</b>	
气泡图	使用气泡形式展现多项目多维度综合视图，支持对项目、待审批项目立项、项目立项进行分析。用户可在投资要点分析报表中设置气泡图的横轴、纵轴、气泡大小、气泡颜色所代表的信息指标，主要指标包括项目类型、优先级、预期投资回报率、风险（克服风险的信心百分比）。
评级	支持查看各项目的执行情况量化评分，包括系统根据所设置的项目红绿灯分值计算的系统得分，以及由管理人员手动填写的评分。
<b>材料清单</b>	
添加材料清单	支持添加材料清单，材料明细可通过Excel导入，也可直接导入主要材料类别，或直接添加产品库产品或非产品库产品。
材料成本和报价评估	支持基于每项材料录入材料成本和报价，自动汇总计算总成本和总报价。
材料清单审批和变更管理	支持材料清单审批，审批后的清单变更需重新进行审批。
材料清单版本	审批通过的材料清单自动生成版本，两个版本之间可进行材料构成以及成本差异比较。
库存申请	支持对材料提交库存申请，库存申请的信息可在清单列表中进行查看。
库存返还	支持将材料返还仓库。
采购订单	支持对材料生成采购订单，采购订单的进度状态可在清单列表中进行查看。
<b>项目收尾</b>	
项目计划完成确认	支持在系统上完成和关闭项目。
可交付成果附件转移至文档库	支持将可交付成果中的附件转移到项目文档库的指定目录中。
项目资源申请的释放	项目关闭后可以释放所有已申请的资源。
项目文档的整理和归档	使用项目文档库功能，可以对项目文档进行整理和归档。
<b>Scrum敏捷开发</b>	
需求和功能点	允许用户添加和管理需求，包括添加需求负责人及需求对应的功能点。
迭代和活动	允许用户添加和管理迭代及迭代活动，其中迭代活动支持添加封面图片。
迭代会议	允许用户添加迭代会议，包括计划会议、每日会议和回顾会议。
迭代进度	允许用户查看和更新迭代进度，用户可根据活动进度在页面中拖拽活动的位置。
燃尽图	允许用户查看燃尽图，支持三种类型的燃尽图。
验收	允许用户查看活动、需求或迭代的验收情况。
如果客户同时购买8Manage手机功能，请详细查阅《4.0 H5 功能清单》中有关手机功能的介绍。本文档仅作为PC端8Manage功能清单参考。对于同一功能，手机端只支持显示常用字段，而并非完全与PC端一样。	

## 服务管理功能清单

功能	描述
<b>服务管理</b>	
咨询单（事件）管理	支持记录咨询单的基本信息，例如主题、编号、提出人、紧急程度、严重性、优先级别。
	客户可递交问题、咨询、投诉、事件，客服人员可回复和跟踪客户问题。
	允许记录服务水平、行动和验收。
	客服人员可以与客户实时沟通。
	允许客户向客服经理上报问题。
	允许查询客户咨询单相关报表，如客户咨询单总数综合报表。
服务目录管理	支持记录服务目录，包括服务名称、服务事件、服务类型、服务水平等。
	支持通过表格视图和目录看板查看服务目录。
配置项管理	支持为产品/服务添加配置项，记录服务提供方、服务终止日期等信息。
	支持为配置项添加子配置项。
<b>变更管理</b>	
变更请求	支持在系统上登记和处理关于产品缺陷和增强的变更请求。
严重性与优先级别队列	变更请求可以按照严重性进行区分；可以排入不同的优先级别队列，以便控制访问权限。
变更审批	支持自定义内部机构的变更请求审批流程。
审计跟踪	变更管理过程中的所有操作都由系统进行记录，方便进行审计跟踪。
<b>资产管理</b>	
固定资产登记	支持记录固定资产信息，包括固定资产名称、使用状态等。
资产维修、捐赠和报废	支持填写固定资产维修单、捐赠单和报废单，并提交审批。
固定资产盘点	支持基于资产所属内部机构添加盘点单，记录盘点人、盘点日期、盘点结果等。
	支持提交盘点单进行审批。
<b>产品和库存管理</b>	
产品资料管理	支持记录和维护产品的基本信息，如产品系列、产品名称、产品供应商、产品价格等。
库存管理	支持调整产品库存，记录库存申请、库存调拨、库存发货、库存返还和库存收货。
	支持对产品库存进行盘点，查看正常产品数、异常产品数、盘赢产品数和盘亏产品数。

组织架构和公文	
组织架构	系统支持搭建多层级的组织架构，按需调整结构。
	允许用户钻取获得部门、子部门以及员工等详细信息。
公文流转	支持自定义公文类型组和公文类型，以及相关的审批流程。
	支持填写公文并将公文提交审批。

如果客户同时购买8Manage手机功能，请详细查阅《4.0 H5 功能清单》中有关手机功能的介绍。本文档仅作为PC端8Manage功能清单参考。对于同一功能，手机端只支持显示常用字段，而并非完全与PC端一样。

## CMMI 过程域功能清单

领域	描述
<b>CMMI 2级 (管理级)</b>	
配置管理	支持识别配置项
	支持创建配置基线
	支持跟踪变更请求
	支持控制配置项
	支持建立配置记录
	支持配置管理审计
考核和分析	支持创建合同/项目/人员KPI
	支持获取已创建KPI的考核结果
	支持设置自动提醒规则, 提醒干系人KPI结果
	支持实时钻取KPI结果, 用于数据分析
	支持导出和存储KPI考核结果
	支持通过实时概览分享KIP信息
项目管控	支持监控项目活动和资源分配
	支持监控项目里程碑
	支持监控里程碑及其质量 (创建-审查)
	支持监控项目风险
	支持实时比较当前的WBS和之前设立基线的WBS
	支持监控干系人的参与度
	支持关键路径分析
	支持里程碑信息和概览的实时、自动更新
	支持问题分析
	支持为解决问题分配行动
	支持管理问题的纠正措施

项目计划	支持定义项目生命周期阶段
	支持工作量和成本评估
	支持制定预算和时间表
	支持制定项目计划
	支持识别项目风险
	支持计划项目基线、变更请求和状态报表的管理
	支持计划项目资源
	支持计划所需知识和技能
	支持计划干系人参与度
	支持审查影响项目的依赖关系
	支持协调资源矛盾
	支持获取对项目计划的承诺
产品和过程质量保证	支持为外部和内部可交付成果建立创建/审查控制
	支持创建测试用例
	支持创建测试范围矩阵
	支持干系人参与和正式签字
	支持客观评估流程和产品
	支持传达和解决不合规问题
	支持创建评估和解决记录
需求管理	支持通过科学方法捕获、整理和记录需求
	支持将测试用例与需求进行关联，确保需求可测试
	支持根据需求创建项目计划
	支持获取根据需求创建的项目计划的承诺
	支持需求变更管理
	支持维护需求和测试用例的双向追溯性
	支持创建/审查机制，确保项目工作与需求的一致性

供应商协议管理	支持创建寻源和采购规则
	支持不同的获取类型
	支持通过科学方法寻找和筛选供应商
	支持在供应商协议中建立里程碑、质量要求、服务水平协议和付款安排
	支持供应商协议的内部审批和电子签署
	支持执行供应商协议和监控执行结果
	支持监控供应商协议规定的条款声明
	支持规划采购产品的审查和验收
	支持采购产品的接收和拒收
	支持产品转型
	支持供应商协议罚款、付款和结算
	支持供应商协议的修订、续约和终止
	<b>CMMI 3级 (定义级)</b>
决策分析和解决方案	提供用于显示业务活动和结果因果关系的业务地图
	支持向下钻取，深入理解因果关系
	支持识别替代方案
	提供项目预测信息，助力解决方案的选择
一体化项目管理	支持创建项目管理规则和工作流程
	支持建立项目环境、使用规则和工作流程，创建一体化项目计划
	基于一体化项目计划： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 建立团队</li> <li>(2) 管理活动</li> <li>(3) 管理干系人参与</li> <li>(4) 管理依赖关系</li> <li>(5) 解决协调问题</li> </ol>
组织过程定义	支持为客户、供应商、订单/合同、项目、变更请求和服务请求指定生命周期模型
	支持建立客户、供应商、订单/合同、项目、变更请求和服务请求的工作流程和评估标准
	支持为客户、供应商、订单/合同、项目、变更请求和服务请求设立企业规则、规则和工作流程

组织过程焦点	支持建立企业规则和工作流程
	支持评估企业规则和工作流程
	支持完善企业规则和工作流程
	支持指定和执行完善计划
	支持执行新的企业规则和工作流程
	支持监控新企业规则和工作流程的落地
	丰富组织过程资产
企业培训	支持按领域和级别记录员工/承包商的技能信息
	允许员工//承包商提出培训申请
	支持培训申请审批
	支持记录培训结果
需求开发	支持刺激干系人需求
	支持识别质量属性
	支持将干系人需求和质量属性转化为产品需求
	支持构建产品需求的测试场景
	支持产品需求的验证
风险管理	支持定义风险源、类别和参数
	支持基于《项目管理知识体系指南》定义风险管理矩阵
	支持识别风险
	支持评估风险、分类风险和确定风险的优先级
	分配风险缓解措施
	支持根据风险管理矩阵跟踪风险缓解进展
技术解决方案	支持定义产品和产品组件的结构
	支持为产品、产品组件及其接口的设计建立项目活动
	支持为产品、产品组件及其接口设计的实施建立项目活动
	支持为产品支持文档的制作建立项目活动
确认	允许建立和跟踪用于测试用例设计的项目活动
	支持基于需求的测试用例设计
	支持建立和跟踪用于确认和测试的项目活动
	支持基于需求的测试范围分析

验证	支持可交付成果同行评审的规划
	支持跟踪同行评审和结果
	支持分析外部和内部可交付成果的评审范围
	基于可交付成果的同行评审的通过/失败结果，自动更新项目的完工率



8Manage 为企业管理提供标准产品和定制服务的最佳组合，在亚洲有超过 500 家企业正在使用我们的以下模块（包括本地部署或 SaaS）：

8Manage PPM: 项目和项目组合管理

8Manage SRM: 供应商管理、电子采购和电子招标

8Manage 工时表: 资源时间和成本管理

8Manage CRM: 企业客户 CRM 和零售业务 CRM

8Manage ITSM: 服务管理

8Manage HCM: 人力资本管理

8Manage OA : 办公自动化

8Manage EDMS : 电子文档管理系统

8Manage 看板: 可视化的敏捷和精益

8Manage ERP: 企业全自动化



扫码关注更多